

Regolamento Prova Finale (I livello)

Prot.

Prova finale e tesi

Al termine del corso di studi di Primo Livello, lo studente sostiene una prova finale, che consiste nella discussione di una tesi teorica elaborata nell'ambito di uno degli insegnamenti seguiti nel triennio e/o nella realizzazione e presentazione di un progetto artistico inedito accompagnato da una relazione descrittiva.

Alla prova finale sono attribuiti i crediti formativi previsti dal piano di studi.

1. Condizioni per l'ammissione alla prova finale

- 1.1. Per essere ammessi alla prova finale è necessario aver superato tutte le prove di idoneità e gli esami di profitto richiesti dal piano di studio
- 1.2. Lo studente deve aver sostenuto l'esame della materia in cui intende discutere la tesi.

2. Carattere e requisiti della tesi di Primo livello

- 2.1. Il titolo provvisorio della tesi e/o il tema del progetto artistico devono essere indicati nell'apposito modulo di richiesta (Allegato A) dell'esame di diploma, da compilare ed inviare online sulla propria area studente, almeno sei mesi prima della data prevista per la discussione.
- 2.2. Il modulo (Allegato A) deve essere confermato e registrato dal relatore della tesi e/o dal docente di una delle materie teorico/pratiche che segue il progetto artistico, dall'area docente.
- 2.3. L'argomento e il titolo della tesi e/o il tema del progetto artistico e la natura degli elaborati finali sono concordati con i docenti che assumono il compito di relatore.
- 2.4. Il correlatore può essere un docente dell'istituzione, un docente esterno all'Accademia o un esperto del settore prescelto, che abbia seguito il lavoro svolto dal candidato
- 2.5. Il correlatore integra la Commissione solo per quanto concerne la fase di presentazione della tesi ma non nell'attribuzione del voto finale.
- 2.6. Il docente che segue l'elaborazione della tesi teorica e il docente che segue il progetto artistico possono coincidere.
- 2.7. La tesi di materia teorica dovrà avere una lunghezza compresa tra le 30 e le 40 cartelle, ciascuna di 1.500 battute, e dovrà essere corredata da rimandi bibliografici in nota e bibliografia finale, redatti secondo gli standard in uso nella ricerca di livello accademico.
- 2.8. Il progetto artistico dovrà rispettare i criteri di presentazione professionale e dovrà essere accompagnato da una relazione scritta di non meno di 5 cartelle di 1.500 battute.

2.9. Norme specifiche riguardo alle caratteristiche tecniche e formali delle tesi potranno essere proposte dalle singole scuole e recepite dal Consiglio Accademico, nel rispetto del presente Regolamento.

2.10. La tesi, nella sua versione definitiva va redatta in due copie rilegate da presentare in sede di discussione, unitamente a una copia digitale, da caricare sul sito nella propria area studente entro le scadenze previste e presenti sul sito, per l'archiviazione.

3. Scadenze e modulistica

3.1. Richiesta Tesi:

Almeno sei (6) mesi prima della sessione di esame finale, e comunque entro le date previste dal calendario accademico ed evidenziate nell'area studente del sito istituzionale, deve essere presentata la Richiesta di Tesi (Allegato A) attraverso l'apposito modulo presente nella propria area studenti.

3.2. I Relatori della Tesi e/o del Progetto artistico confermano e registrano l'avvenuta accettazione della richiesta dalla propria area docente del sito istituzionale.

3.3. La sostituzione del Relatore è possibile entro e non oltre 30 giorni dal termine di consegna dell'allegato A). Oltre tale termine, il cambio del relatore comporterà lo slittamento dell'esame finale alla prima sessione utile successiva.

3.4. Conferma tesi:

Almeno sessanta (60) giorni prima della prevista sessione di esame finale, lo studente che ha fatto richiesta attraverso l'Allegato A, compila l'apposito modulo di Conferma Tesi (Allegato B) e inserisce copia del bollettino di pagamento della tassa relativa dalla propria area studente.

I relatori della tesi e/o del progetto artistico attestano che il grado di avanzamento del lavoro sia tale da consentire allo studente la discussione dello stesso, registrando l'accettazione dell'apposito modulo di Conferma Tesi (Allegato B) dall'area docente.

4. Commissione e punteggi

4.1. La Commissione di Primo Livello è composta da tre membri:

- a. Il Direttore, o un suo delegato, in qualità di Presidente di Commissione;
- b. Il docente Relatore della tesi, affiancato dall'eventuale correlatore (cfr. art.1.6);
- c. Il docente di materia teorico-pratica relatore del progetto artistico.

4.2. In caso di assenza di uno o più membri vengono nominati dei supplenti.

- 4.3. Il voto finale, espresso in centodecimi, è calcolato sulla base della media ponderata dei voti conseguiti negli esami, incrementabile di 1 punto per il conseguimento di almeno 6 lodi nel piano di studi.
- 4.4. La Commissione può assegnare fino a un massimo di 5 punti.
- 4.5. Il voto della Commissione è determinato dalla media dei voti attribuiti dai commissari ciascuno dei quali ha a disposizione punti 5.
- 4.6. La lode è attribuita all'unanimità, previa proposta del relatore, a condizione che il candidato abbia riportato una media non inferiore a 105/110.

5. Entrata in vigore

- 5.1. Il presente Regolamento entra in vigore a decorrere dalla prima sessione dell'anno accademico 2022/2023 (giugno-luglio 2023).

Napoli, 15/07/2022

Il Direttore
Prof. Renato Lori

Regolamento Prova Finale (II livello)

Prot.

Prova finale e tesi

Al termine del corso di studi di Secondo Livello, lo studente sostiene una prova finale, che consiste nella discussione di una tesi teorica - elaborata nell'ambito di uno degli insegnamenti seguiti nel biennio - e/o nella realizzazione e presentazione di un progetto artistico inedito accompagnato da una relazione descrittiva.

Alla prova finale sono attribuiti i crediti formativi previsti dal piano di studi.

1. Condizioni per l'ammissione alla prova finale

- 1.1. Per essere ammessi alla prova finale è necessario aver superato tutte le prove di idoneità e gli esami di profitto richiesti dal piano di studio
- 1.2. Lo studente deve aver sostenuto l'esame della materia in cui intende discutere la tesi.

2. Carattere e requisiti della tesi di Secondo Livello

- 2.1. Il titolo provvisorio della tesi e/o il tema del progetto artistico devono essere indicati nell'apposito modulo di richiesta dell'esame di diploma, da compilare ed inviare online sulla propria area studente almeno sei mesi prima della data prevista per la discussione.
- 2.2. Il modulo (Allegato A) deve essere confermato e registrato dal relatore della tesi e/o dal docente di una delle materie teorico/pratiche che segue il progetto artistico, dall'area docente.
- 2.3. L'argomento e il titolo della tesi e/o il tema del progetto artistico e la natura degli elaborati finali sono concordati con i docenti che assumono il compito di relatore.
- 2.4. Il correlatore può essere un docente dell'istituzione, un docente esterno all'Accademia o un esperto del settore prescelto, che abbia seguito il lavoro svolto dal candidato;
- 2.5. Il correlatore integra la Commissione solo per quanto concerne la fase di presentazione della tesi ma non nell'attribuzione del voto finale.
- 2.6. Il docente che segue l'elaborazione della tesi teorica e il docente che segue il progetto artistico possono coincidere.
- 2.7. La tesi di materia teorica dovrà avere una lunghezza minima di 80 cartelle, ciascuna di 1.500 battute dovrà essere corredata da rimandi bibliografici in nota e bibliografia finale, redatti secondo gli standard in uso nella ricerca di livello accademico.

- 2.8. Il progetto artistico dovrà rispettare i criteri di presentazione professionale e dovrà essere accompagnato da una relazione scritta di non meno di 30 cartelle di 1500 battute, comprensiva di supporto teorico al progetto e relazione tecnica dello stesso, completa di bibliografia e note.
- 2.9. Norme specifiche riguardo alle caratteristiche tecniche e formali delle tesi potranno essere proposte dalle singole scuole e recepite dal Consiglio Accademico, nel rispetto del presente Regolamento.
- 2.10. La tesi, nella sua versione definitiva va redatta in due copie rilegate da presentare in sede di discussione, unitamente a una copia digitale, da caricare sul sito nella propria area studente entro le scadenze previste e presenti sul sito, per l'archiviazione.

6. Scadenze e modulistica

3.1. Richiesta Tesi:

Almeno sei (6) mesi prima della sessione di esame finale, e comunque entro le date previste dal calendario accademico ed evidenziate nell'area studente del sito istituzionale, deve essere presentata la Richiesta di Tesi (Allegato A) attraverso l'apposito modulo presente nella propria area studenti.

3.2. I Relatori della Tesi e/o del Progetto artistico confermano e registrano l'avvenuta accettazione della richiesta dalla propria area docente del sito istituzionale.

3.3. La sostituzione del Relatore è possibile entro e non oltre 30 giorni dal termine di consegna dell'allegato A). Oltre tale termine, il cambio del relatore comporterà lo slittamento dell'esame finale alla prima sessione utile successiva.

3.4. Conferma tesi:

Almeno sessanta (60) giorni prima della prevista sessione di esame finale, lo studente che ha fatto richiesta attraverso l'Allegato A, compila l'apposito modulo di Conferma Tesi (Allegato B) e inserisce copia del bollettino di pagamento della tassa relativa dalla propria area studente.

I relatori della tesi e/o del progetto artistico attestano che il grado di avanzamento del lavoro sia tale da consentire allo studente la discussione dello stesso, registrando l'accettazione dell'apposito modulo di Conferma Tesi (Allegato B) dall'area docente.

Le date di scadenza delle operazioni di Richiesta e Conferma Tesi, presenti nell'area studente, sono tassative.

3. Commissione e punteggi

- 3.1. La Commissione di Secondo Livello è composta da cinque membri:
 - a. Il Direttore, o un suo delegato, in qualità di Presidente di Commissione;
 - b. Il docente Relatore della tesi, affiancato dall'eventuale correlatore (cfr. art.1.6);
 - c. Il Docente di materia teorico-pratica relatore del progetto artistico;
 - d. Un Docente di disciplina teorico-pratica;
 - e. Un Docente di disciplina teorica;
- 3.2. In caso di assenza di uno o più membri vengono nominati dei supplenti.
- 3.3. Il voto finale, espresso in centodecimi, è calcolato sulla base della media ponderata dei voti conseguiti negli esami, incrementabile di 1 punto per il conseguimento di almeno 5 lodi nel piano di studi.
- 3.4. La Commissione può assegnare fino a un massimo di 5 punti.
- 3.5. Il voto della Commissione è determinato dalla media dei voti attribuiti dai commissari ciascuno dei quali ha a disposizione punti 5.
- 3.6. La lode è attribuita all'unanimità, previa proposta del relatore, a condizione che il candidato abbia riportato una media non inferiore a 105/110.

4. Entrata in vigore

- 6.1. Il presente Regolamento entra in vigore a decorrere dalla prima sessione dell'anno accademico 2022/2023 (giugno-luglio 2023).

Napoli, 15/07/2022

Il Direttore
Prof. Renato Lori